

UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA



# PLANO DE DADOS ABERTOS

Novembro 2024 - Novembro 2026

PARNAÍBA - PI

## ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR UFDFPar

### REITORIA

**João Paulo Sales Macedo**  
Reitor

**Vicente de Paula Censi Borges**  
Vice-Reitor

### ÓRGÃOS SUPLEMENTARES

**Moyses Barbosa da Silva Filho**  
Prefeito Universitário  
(PREUNI)

**Cátia Regina Furtado de Costa**  
Coordenadora da Biblioteca Central  
Professor Cândido Athayde  
(BCPCA)

**Arethusa Dantas Pereira**  
Diretora da Escola de Aplicação  
Ministro Reis Velloso  
(EAMRV)

**Maria Patricia Freitas de Lemos**  
Chefe do Museu da Vila  
(MUV)

**Josenildo de Souza e Silva**  
Chefe da Estação de Aquicultura  
(ESTAQ)

**André Riani Costa Perinotto**  
Chefe Editorial da Editora da UFDFPar  
(EDUFDPar)

### PRÓ-REITORIAS

**Osmar Gomes de Alencar Júnior**  
Pró-Reitor de Planejamento  
(PROPLAN)

**Rafael Araújo Sousa Farias**  
Pró-Reitor de Administração  
(PRAD)

**Aurélio Vinícius Araújo Silva**  
Pró-Reitor de Gestão de Pessoas  
(PROGEP)

**Eugênia Bridget Gadelha Figueiredo**  
Pró-Reitora de Ensino de Graduação  
(PREG)

**Jefferson Soares de Oliveira**  
Pró-Reitor de Pós-Graduação,  
Pesquisa e Inovação  
(PROPOPI)

**Francisco Jander de Sousa  
Nogueira**  
Pró-Reitor de Extensão e Cultura  
(PREX)

**Gilvana Pessoa De Oliveira**  
Pró-Reitora de Assuntos Estudantis  
(PRAE)

**Silmar Silva Teixeira**  
Pró-Reitor de Tecnologia da  
Informação e Comunicação  
(PROTIC)

## COMISSÃO DE ELABORAÇÃO DO PLANO DE DADOS ABERTOS

[Portaria nº 363, de 11 de julho de 2024](#)

**Mara Águida Porfírio Moura**

PRESIDENTE

**Dante Ponte de Brito**

ENCARREGADO PELO TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

**Fábio Junior Clemente Gama**

REPRESENTANTE DA PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO (PROPLAN)

**Leonardo Costa e Silva**

REPRESENTANTE DA PRÓ-REITORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO  
(PROTIC)

**Silmar Silva Teixeira**

REPRESENTANTE DA PRÓ-REITORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO  
(PROTIC)

**Kamilla Silva Vieira Mousinho Rocha**

REPRESENTANTE DA PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (PROGEP)

**Antônio Vinnicius de Castro Rodrigues**

REPRESENTANTE DA PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO (PROPLAN)

## **EQUIPE DE ELABORAÇÃO**

### **Silmar Silva Teixeira**

Pró-Reitor de Tecnologia da Informação e Comunicação

### **Mara Águida Porfírio Moura**

Diretora de Governança, Integridade e Gestão de Riscos

### **Fábio Junior Clemente Gama**

Coordenador de Planejamento Institucional

### **Leonardo Costa e Silva**

Coordenador de Processos, Projetos e Governança de TIC

### **Lucas da Costa e Silva**

Analista de Tecnologia da Informação – PROTIC

### **Thiago Roberto Santos**

Assistente em Administração - PROPLAN

### **Antônio Vinnicius de Castro Rodrigues**

Colaborador Terceirizado - PROPLAN

## LISTA DE SIGLAS

<b>APIs</b>	<i>Applications Programming Interfaces</i>
<b>BCPCA</b>	Biblioteca Central Professor Cândido Athayde
<b>CGD</b>	Comitê de Governança Digital
<b>CGINDA</b>	Comitê Gestor da Infraestrutura Nacional de Dados Abertos
<b>CGIRC</b>	Comitê de Governança, Integridade, Riscos e Controles
<b>CONSAD</b>	Conselho de Administração
<b>CONSEPE</b>	Conselho de Ensino Pesquisa e Extensão
<b>CONSUNI</b>	Conselho Universitário
<b>CPDA</b>	Comissão Permanente de Dados Abertos
<b>CSV</b>	<i>Comma-separated values</i>
<b>e-PING</b>	Padrão de Interoperabilidade do Governo Eletrônico
<b>e-SIC</b>	Sistema Eletrônico de Informações ao Cidadão
<b>INDA</b>	Infraestrutura Nacional de Dados Abertos
<b>INDE</b>	Infraestrutura Nacional de Dados Espaciais
<b>JSON</b>	<i>JavaScript Object Notation</i>
<b>LAI</b>	Lei de Acesso à Informação
<b>LGPD</b>	Lei Geral de Proteção de Dados
<b>OGP</b>	<i>Open Government Partnership</i>
<b>PARFOR</b>	Plano Nacional de Formação de Professores da Educação Básica
<b>PDA</b>	Plano de Dados Abertos
<b>PDI</b>	Plano de Desenvolvimento Institucional
<b>PDTIC</b>	Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação
<b>PRAD</b>	Pró-Reitoria de Administração
<b>PRAE</b>	Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis
<b>PREG</b>	Pró-Reitoria de Ensino de Graduação
<b>PREUNI</b>	Prefeitura Universitária
<b>PREX</b>	Pró-Reitoria de Extensão e Cultura
<b>PROGEP</b>	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
<b>PROPLAN</b>	Pró-Reitoria de Planejamento

<b>PROPOPI</b>	Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação
<b>PROTIC</b>	Pró-Reitoria de Tecnologia da Informação e Comunicação
<b>SBD</b>	Sistemas de Banco de Dados
<b>SIC</b>	Serviço de Informação ao Cidadão
<b>SIG</b>	Sistemas Integrados de Gestão
<b>SQL</b>	<i>Structured Query Language</i>
<b>TAE</b>	Técnicos Administrativos em Educação
<b>TI</b>	Tecnologia da Informação
<b>TIC</b>	Tecnologia da Informação e Comunicação
<b>UFDPAr</b>	Universidade Federal do Delta do Parnaíba
<b>UFPI</b>	Universidade Federal do Piauí
<b>URL</b>	<i>Uniform Resource Locator</i>
<b>XML</b>	<i>Extensible Markup Language</i>

## HISTÓRICO DE VERSÕES

<b>Data</b>	<b>Versão</b>	<b>Descrição</b>
26/11/2024	1.0	Primeira Versão





## SUMÁRIO

<b>1 INTRODUÇÃO.....</b>	<b>11</b>
<b>2 CENÁRIO INSTITUCIONAL.....</b>	<b>13</b>
2.1 Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2024 – 2028.....	14
2.2 Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC). .....	14
<b>3 OBJETIVOS .....</b>	<b>17</b>
3.1 Objetivo Geral.....	17
3.2 Objetivos Específicos .....	17
<b>4 CONSTRUÇÃO E EXECUÇÃO DO PLANO DE DADOS ABERTOS.....</b>	<b>18</b>
<b>5 DADOS SELECIONADOS PARA ABERTURA.....</b>	<b>19</b>
5.1 Estratégia para abertura .....	20
5.2 Priorização para a abertura dos dados.....	21
5.2.1 Grau de relevância para o cidadão .....	21
5.2.2 Mais solicitados em transparência passiva desde o início da vigência da LAI.....	24
5.2.3 Matriz de Priorização.....	24
<b>6 O PROCESSO DE CATALOGAÇÃO .....</b>	<b>30</b>
<b>7 SUSTENTAÇÃO, MONITORAMENTO E CONTROLE .....</b>	<b>32</b>
7.1 Monitoramento e Controle .....	32
7.2 Melhoria da qualidade dos dados.....	32
7.3 Comunicação.....	33
<b>8 PLANOS DE AÇÃO.....</b>	<b>35</b>
8.1 Cronograma de elaboração e sustentação do PDA .....	35
8.2 Cronograma de abertura de bases.....	36
8.3 Cronograma de promoção, fomento, uso e reuso das bases.....	38

<b>ANEXOS .....</b>	<b>39</b>
<b>REFERÊNCIAS .....</b>	<b>58</b>

# 1 INTRODUÇÃO

As práticas governamentais atreladas à transparência, ao acesso à informação pública e à participação e controle social influenciaram a abertura de dados em todo o mundo. No Brasil, a Política de Dados Abertos do Poder Executivo federal, estruturada pelo [Decreto n. 8.777, de 11 de maio de 2016](#), deverá ser otimizada por meio da execução dos Planos de Dados Abertos, a serem elaborados pelos órgãos e entidades da Administração Pública. Nesse contexto, a Universidade Federal do Delta do Parnaíba (UFDPAr) formaliza seu primeiro Plano de Dados Abertos, com vigência de Novembro de 2024 a Novembro de 2026.

Trata-se de um documento orientador para as ações de implementação e promoção de abertura de dados na UFDPAr, obedecidos os padrões mínimos de qualidade, de forma a facilitar o entendimento e a reutilização das informações. Outrossim, marca-se como um dos instrumentos de planejamento da Estratégia de Governo Digital, consoante ao previsto no [Decreto n. 10.332, de 28 de abril de 2020](#). As normas para elaboração e publicação do Plano de Dados Abertos (PDA) estão dispostas na [Resolução 3, de 13 de outubro de 2017, do Comitê Gestor da Infraestrutura Nacional de Dados \(CGINDA\)](#).

Para a elaboração deste primeiro PDA da UFDPAr, foram consideradas as diretrizes presentes nos seguintes normativos:

- O [Decreto Nº 8.777, de 11 de maio de 2016](#), que institui a Política de Dados Abertos do Poder Executivo Federal;
- A Resolução [Nº 3, de 13 de outubro de 2017](#), do CGINDA, que aprovou normas sobre a elaboração e publicação de Planos de Dados Abertos;
- A [Lei Nº 12.527, de 18 de novembro de 2016](#) – Lei de Acesso à Informação;
- O contido no [Art. 48 da Lei Complementar Nº 101, de 4 de maio de 2000](#), que determina ao Poder Público a adoção de instrumentos de transparência na gestão fiscal em meios eletrônicos de acesso público às informações orçamentárias e prestações de contas;
- A Instrução [Normativa Nº 4, de 13 de abril de 2012](#), que cria a Infraestrutura Nacional de Dados Abertos (INDA) e estabelece conceitos referentes a: dado, informação, dado público, formato aberto, licença aberta, dados abertos e metadado;

- Os parâmetros estabelecidos no Padrão de Interoperabilidade do Governo Eletrônico ([e-PING7](#)) – arquitetura de interoperabilidade do governo eletrônico; e os vocabulários e ontologias de Governo Eletrônico e-VoG8 e e-MAG - Modelo de Acessibilidade de Governo Eletrônico (instituído pela Portaria n. 3, de 7 de maio de 2007);
- O Decreto [Presidencial nº 6.666, de 27 de novembro de 2008](#), que instituiu a criação da Infraestrutura Nacional de Dados Espaciais (INDE) e determina que o compartilhamento e disseminação dos dados geoespaciais e seus metadados é obrigatório para todos os órgãos e entidades do Poder Executivo Federal, salvos os protegidos por sigilo;
- O [Plano de Ação da INDA](#), que trata da necessidade dos órgãos de instituírem seus respectivos Planos de Abertura de Dados com vistas a uma Política Nacional de Dados Abertos e institui os elementos mínimos do documento, bem como orienta que a abertura de dados deve observar a relevância para o cidadão;
- Os parâmetros atuais ou os que venham a ser estabelecidos no âmbito do [Plano de Desenvolvimento Institucional \(PDI\) 2024 -2028](#) e do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC).

Com o intuito de construção do PDA, foi criada a Comissão de Elaboração do Plano de Dados Abertos, alterada por meio da [Portaria nº 363, de 11 de julho de 2024](#). Após o documento ser aprovado pela Administração Superior da UFDPAr, será constituída a Comissão Permanente de Dados Abertos (CPDA), que ficará responsável pela sustentação, monitoramento e controle dos Dados Abertos da instituição.

Este documento é um instrumento de planejamento e coordenação das ações de disponibilização de dados abertos na UFDPAr válido para o biênio “Novembro/2024 – Novembro/2026”.

## 2 CENÁRIO INSTITUCIONAL

A Universidade Federal do Delta do Parnaíba é pessoa jurídica de direito público mantida pela União, criada pela [Lei nº 13.651, de 11 de abril de 2018](#), publicada no Diário Oficial da União de 12 de abril de 2018, por desmembramento da Universidade Federal do Piauí (UFPI), com integração do Campus Ministro Reis Velloso, sede e foro no município de Parnaíba, Estado do Piauí, é uma autarquia vinculada ao Ministério da Educação, dotada de autonomia didático-científica, administrativa, financeira e patrimonial, nos termos da Constituição, regendo-se pela legislação federal, por seu Estatuto, pelo regimentos e resoluções emanadas de seus respectivos Conselhos Superiores.

Em seu [Plano de Desenvolvimento Institucional \(PDI\) 2024 - 2028](#), a UFDPAr define como missão “formar profissionais, produzir e socializar conhecimento científico com ética e inovação comprometidos com desenvolvimento da excelência no ensino, pesquisa e extensão para atuar com qualidade na sociedade e promover transformações sociais, políticas, inclusivas e sustentáveis, constituindo-se como instituição estratégica para as questões regionais, nacionais e internacionais”. Como visão institucional, tem o objetivo de “ser referência no ensino, pesquisa e extensão de qualidade, capazes de gerar e transferir conhecimentos que atuem e se integrem aos diferentes contextos sociais, encontrando soluções sustentáveis e inovadoras que contribuam para o desenvolvimento local, regional e global” e norteia-se nos valores da ética, coletividade, desenvolvimento, integridade, respeito, trabalho em equipe e ciência.

Atualmente, a UFDPAr oferece 12 (doze) cursos de graduação (com previsão de oferta de mais 2 cursos através do Plano Nacional de Formação de Professores da Educação Básica [PARFOR] em janeiro de 2025) e 08 (oito) de pós-graduação, sendo 02 (dois) *lato sensu* e 06 (seis) *stricto sensu*, atendendo a uma demanda crescente por educação superior de qualidade na região, tem no corpo Docente um total de 235 (duzentos e trinta e cinco) efetivos e no corpo de Técnicos Administrativos em Educação (TAE) um total de 148 (cento e quarenta e oito) efetivos. Em 2023, a UFDPAr registrou aproximadamente 3.200 (três mil e duzentos) discentes matriculados nos cursos de graduação e 320 (trezentos e vinte), em programas de pós-graduação.

Gerindo este quadro, o Estatuto da UFDPAR define sua estrutura orgânica composta pelos Conselhos Superiores, que atuam como órgãos deliberativos: Conselho Universitário (CONSUNI), Conselho de Administração (CONSAD) e Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CONSEPE), que juntamente com a Reitoria compõem a Administração Superior; Integram também a estrutura organizacional da UFDPAR as Pró-Reitorias, Unidades Acadêmicas, Unidades Especiais de Ensino, Pesquisa e Extensão e Órgãos Suplementares.

Diante deste contexto institucional, destaca-se a importância da elaboração do Plano de Dados Abertos que deve estar estreitamente relacionado e alinhado aos instrumentos e instâncias de gestão vigentes na Instituição.

## 2.1 Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2024 – 2028

A UFDPAR estabeleceu, em seu [PDI 2024-2028](#), um conjunto de diretrizes e objetivos institucionais e estratégicos voltados para o aprimoramento do ensino, pesquisa e extensão, dentre eles o de “fomentar a integração ensino-serviço-comunidade estimulando o conhecimento dos problemas do mundo presente considerando às análises globais, regionais e locais atuais e do passado, no intuito de ofertar uma educação superior, pesquisas e ações de extensão adequadas à realidade da sociedade prestando serviços especializados à comunidade”. Neste sentido, dispôs-se a promover a transparência e prestação de contas como objetivo estratégico, consonante com o disposto na [Lei nº 12.527/2011](#) e [Decreto nº 8.777/2016](#).

Portanto, a elaboração do PDA está alinhada aos objetivos estratégicos dispostas no PDI, comprometendo-se a UFDPAR a garantir que suas ações e resultados sejam amplamente divulgados e acessíveis, disponibilizando dados abertos, já em 2024, de forma transparente, com acesso facilitado, valorizando a prestação de contas e estimulando a participação da sociedade no contexto institucional.

## 2.2 Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC)

O PDTIC da UFDPAR, aprovado pela [Resolução CONSUNI Nº 85/2024](#), tem vigência para o biênio 2024 – 2026 e traz como finalidade fornecer orientações para que a Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) possa garantir que as estratégias centrais e meio, previstas no planejamento institucional da UFDPAR, sejam

alcançadas, além de promover a excelência dos serviços de TIC nas atividades diárias da Instituição.

Assim, as estratégias definidas no PDTIC estão alinhadas ao planejamento estratégico da UFDPAr, o qual é imprescindível, para que as ações previstas no plano diretor solucionem as necessidades identificadas nas diversas áreas da UFDPAr e contribua para o alcance dos objetivos organizacionais.

Portanto, com o intuito de promover melhorias no processo de planejamento das ações relacionadas à área de TIC, o PDTIC 2024 – 2026 foi elaborado conforme as seguintes diretrizes norteadoras:

- Orientar o direcionamento da área de TIC da UFDPAr para a definição de prioridades, necessidades e metas em alinhamento com as políticas e o planejamento institucional da UFDPAr;
- Promover ações que possibilitem a melhor alocação e aproveitamento dos recursos de TIC disponíveis nas áreas de ensino, pesquisa, inovação e gestão;
- Atender aos normativos legais e às recomendações dos órgãos de controle interno e externo concernentes à elaboração, implementação e avaliação do PDTIC 2024 - 2026;
- Promover aos normativos legais e às dos órgãos de controle interno externo e interno concernentes à elaboração, implementação e avaliação do PDTIC 2024- 2026;
- Promover o desenvolvimento organizacional por meio de aprendizado, revisão e análise contínua do planejamento de TIC;
- Otimizar o retorno dos investíveis na área de TIC;
- Promover ações voltadas para melhoria da produtividade e a qualidade de vida dos colaboradores da área de TIC;
- Promover visibilidade acerca da importância do papel e da atuação da área de TIC e o seu valor público; e
- Realizar contratações e aquisições de TIC em conformidade com as boas práticas recomendadas pelas instruções normativas.

Nessa direção, as ações supramencionadas no PDTIC estão, de forma direta ou indireta, engendradas no PDA. Nesse cenário, o presente plano tem como escopo, ainda, decisões referentes à Tecnologia da Informação (TI) de toda a Instituição, mas

que envolverão a alocação de recursos e de capacidades principalmente – mas não exclusivamente – da unidade responsável por essa função na Instituição: a PROTIC.



### **3 OBJETIVOS**

#### **3.1 Objetivo Geral**

Promover a abertura de dados da Universidade Federal do Delta do Parnaíba (UFDPAr), garantindo a observância ao interesse público, à transparência, à publicidade e à eficiência. Almeja-se disponibilizar dados que contenham informações relevantes para a sociedade.

#### **3.2 Objetivos Específicos**

- Identificar conjuntos de dados prioritários a serem abertos de maneira progressiva e sustentável;
- Melhorar a gestão da informação e dos dados da Instituição;
- Estimular o desenvolvimento de soluções em TI baseadas no uso dos dados publicados;
- Incrementar o processo de transparência e de acesso a informações públicas;
- Fomentar a produção de conhecimento e a gestão pública participativa, a partir da utilização dos dados pela sociedade civil, bem como a colaboração do cidadão na implementação de novos serviços à sociedade.

## 4 CONSTRUÇÃO E EXECUÇÃO DO PLANO DE DADOS ABERTOS

1. Levantamento e Mapeamento das Bases de Dados passíveis de publicação em conformidade com as diretrizes presentes neste PDA;
2. Levantamento estimativo dos pedidos do Serviço de Informação ao Cidadão (SIC);
3. Criação do Inventário de Dados da UFDPAr;
4. Consulta Pública para Priorização na Abertura dos Dados;
5. Análise da viabilidade operacional de abertura das base de dados;
6. Definição dos conjuntos de dados prioritários para abertura;
7. Definição da matriz dos responsáveis pela gestão dos dados (tratamento e atualização) nas unidades da UFDPAr e Plano de Ação com metas e prazos;
8. Capacitação dos responsáveis pela gestão dos dados selecionados;
9. Definição do cronograma de abertura de bases com a descrição das bases, previsão de publicação e periodicidade de atualização;
10. Consolidação da Matriz de Responsabilidades e definição da governança e do fluxo de aprovação do PDA e suas revisões;
11. Publicação e atualização dos Dados no Portal Brasileiro de Dados Abertos e na página institucional da UFDPAr, observando-se o uso de *Uniform Resource Locator* (URL) único;
12. Publicação de relatório anual de acompanhamento do PDA, com possibilidade de apresentação de novos conjuntos de dados passíveis de abertura;
13. Promoção de ações de fomento para o uso das bases de dados abertos;
14. Acompanhamento contínuo do cronograma de abertura das bases de dados.

## 5 DADOS SELECIONADOS PARA ABERTURA

Nesta seção, são apresentados os critérios usados para definição e priorização dos dados que serão selecionados, garantindo-se os princípios da publicidade e da transparência na administração pública. Portanto, assume-se o compromisso de divulgação permanente dos dados de interesse público produzidos nas diversas esferas de sua competência.

As seguintes diretrizes serão consideradas para o estabelecimento das metas de abertura de dados.

- Priorização dos dados considerados mais relevantes para a sociedade, particularmente:
  - Dados relacionados aos pedidos de informação já recebidos pela instituição por meio do Sistema Eletrônico de Informações ao Cidadão (e-SIC);
  - Dados armazenados nos sistemas de informação usados na instituição, dos quais devem ser priorizados os já apresentados nas áreas públicas dos sistemas e também aqueles relacionados às funcionalidades mais acessadas nos sistemas;
  - Informação já publicada no Portal da Transparência da Instituição;
  - Dados relevantes contidos nas páginas mais acessadas no Portal da UFDPAr e nos sítios eletrônicos das unidades administrativas da instituição.
- Cumprimento dos normativos legais e compromissos formalmente assumidos pela UFDPAr, especificamente:
  - A adequação de informações no Portal da Transparência para o formato de dados abertos, de modo a atender os requisitos de abertura de bases de dados definidos no [Decreto nº 8.777, de 2016](#);
  - Os dados publicados e os procedimentos adotados devem estar aderentes aos padrões e às boas práticas difundidas por organismos internacionais, a exemplo do *Open Government Partnership* (OGP), e às normativas definidas pela infraestrutura Nacional de Dados Abertos da INDA.
- Garantia da qualidade e confiabilidade dos dados publicados:

- Os dados abertos disponibilizados pela UFDPAr devem ser coletados prioritariamente a partir das informações consolidadas nos sistemas de informação da instituição;
- Os dados publicados devem ser periodicamente atualizados, preferencialmente de forma automática.

### 5.1 Estratégia para abertura

Para o primeiro PDA da Universidade Federal do Delta do Parnaíba, foram solicitadas, às unidades institucionais, seus respectivos conjuntos de dados, totalizando 109 (cento e nove) bases de dados, elencadas no inventário disponível no Anexo I.

A abertura de dados seguirá os seguintes passos:

- Levantamento do conjunto de dados candidatos à abertura;
- Priorização e seleção dos dados que serão abertos;
- Definição de responsáveis pelo preparo e atualização dos dados e detalhamento de plano de ação com metas e prazos;
- Consolidação da matriz de responsabilidades e definição da governança e do fluxo de aprovação do PDA e revisões;
- Utilização de metodologia de abertura de dados a ser seguida pelas áreas responsáveis (padrões INDA e INDE);
- Capacitação dos responsáveis nas áreas de negócio dos dados selecionados para abertura, sobre:
  - Dados abertos: diretrizes, conceitos, benefícios e legislação vigente;
  - Uso dos sistemas e plataformas para manutenção de dados setoriais;
  - Processo de extração, transformação e preparação dos dados em arquivos interoperacionais (ex.: *Comma-separated values* (CSV), *JavaScript Object Notation* (JSON), *Extensible Markup Language* (XML)) observando os dispositivos da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD);
  - Disponibilização dos dados nos Portais de Dados Abertos (UFDPAr e Governo Federal).

## 5.2 Priorização para a abertura dos dados

De acordo com as bases identificadas, e após o filtro de viabilidade operacional foi utilizada uma matriz de priorização para analisar cada uma delas de acordo com os oito critérios obrigatórios dispostos no [Art. 1º da Resolução 3/2017, do CGINDA](#):

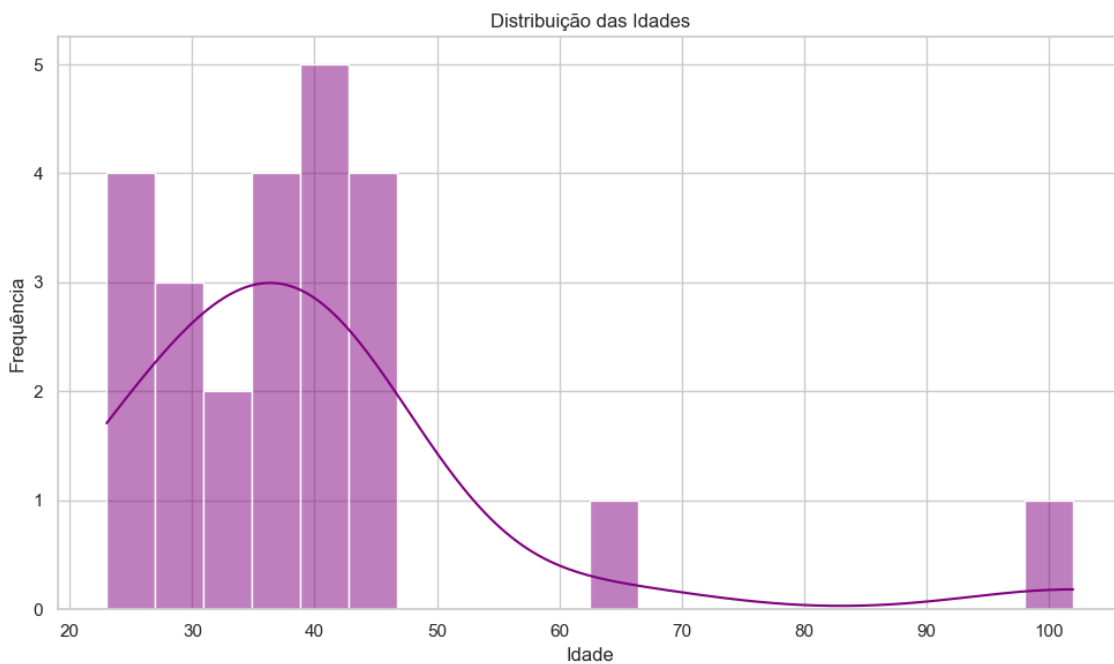
1. Grau de relevância para o cidadão (consulta pública conforme a [Resolução nº 3/2017, do CGINDA](#), Art.1º, I, §1º);
2. Mais solicitados em transparência passiva desde o início da vigência da Lei de Acesso a Informação (LAI) ([Resolução nº 3/2017, do CGINDA](#), Art.1º, VIII);
3. Estímulo ao controle social ([Resolução nº 3/2017, do CGINDA](#), Art.1º, II);
4. Obrigatoriedade legal/compromisso assumido de disponibilização daquele dado ([Resolução nº 3/2017, do CGINDA](#), Art.1º, III);
5. Referência a projetos estratégicos do governo ([Resolução nº 3/2017, do CGINDA](#), Art.1º, IV);
6. Demonstração de resultados diretos e efetivos dos serviços públicos ([Resolução nº 3/2017, do CGINDA](#), Art.1º, V);
7. Capacidade de fomento ao desenvolvimento sustentável ([Resolução nº 3/2017, do CGINDA](#), Art.1º, VI);
8. Possibilidade de fomento a novos negócios na sociedade ([Resolução nº 3/2017, do CGINDA](#), Art.1º, VII);

### 5.2.1 Grau de relevância para o cidadão

Para avaliar a relevância das bases de dados da UFDPAr para o cidadão, foi conduzida uma consulta pública durante 17 dias (de 30/07/2024 a 15/08/2024) no portal [Participa + Brasil](#). Esta plataforma digital foi criada para promover e aprimorar o processo de participação social, oferecendo módulos para divulgação de consultas e audiências públicas, pesquisas e promoção de boas práticas.

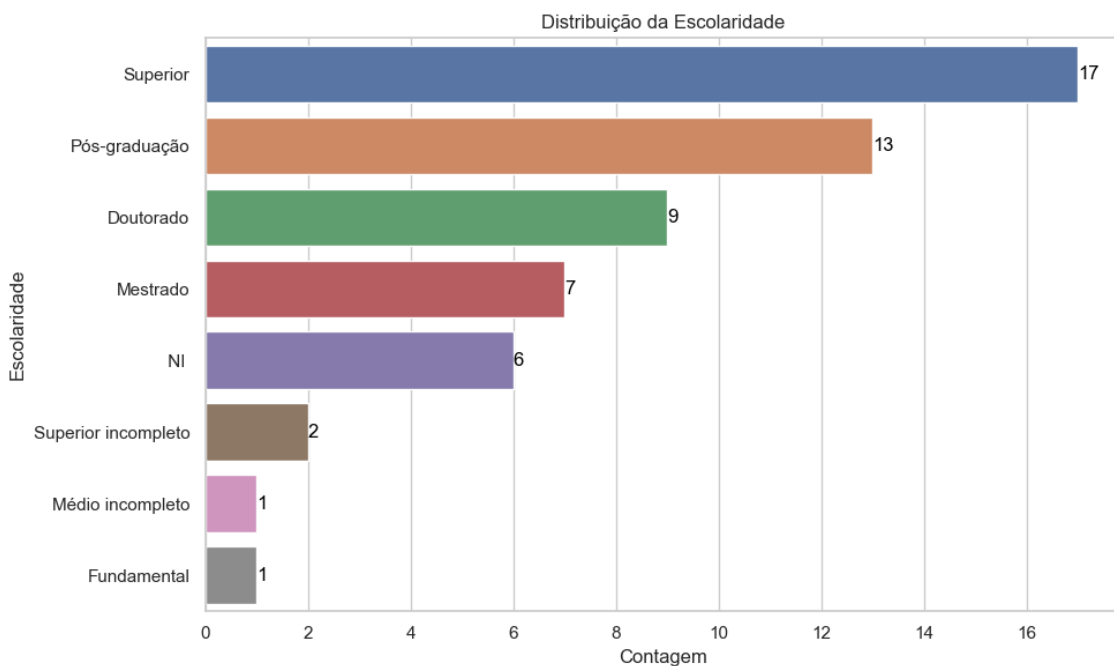
A consulta pública foi divulgada nas redes sociais da UFDPAr, [no site da instituição](#), como também divulgada no [Portal de Dados Abertos](#). A consulta teve um total de 56 participantes e 2.142 votos. Os gráficos a seguir apresentam informações sobre os votantes da consulta pública:

Gráfico 1 Distribuição de idade das pessoas votantes



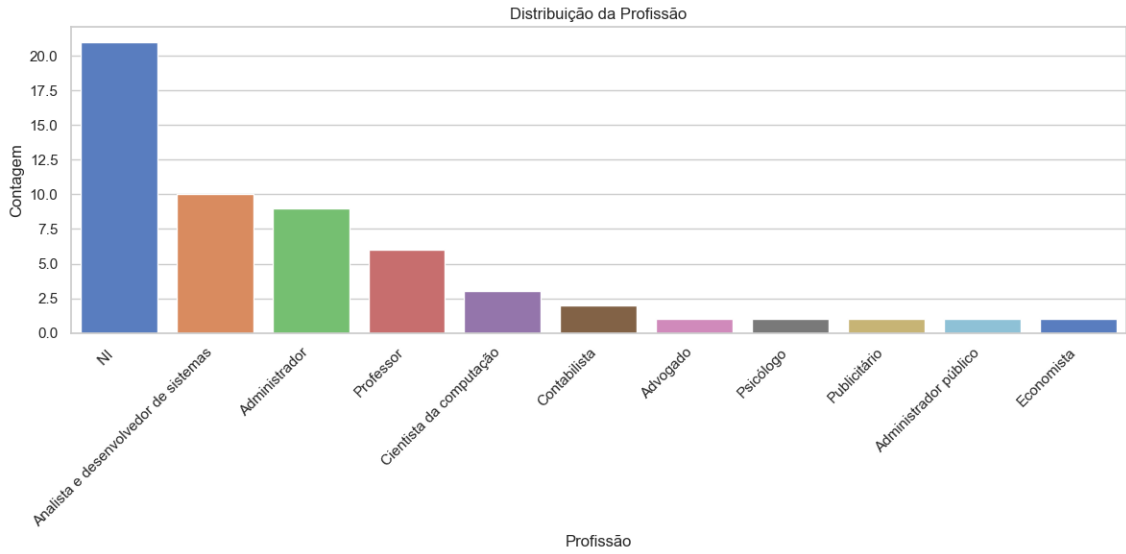
Fonte: Elaboração própria (2024).

Gráfico 2 Distribuição de pessoas votantes conforme escolaridade



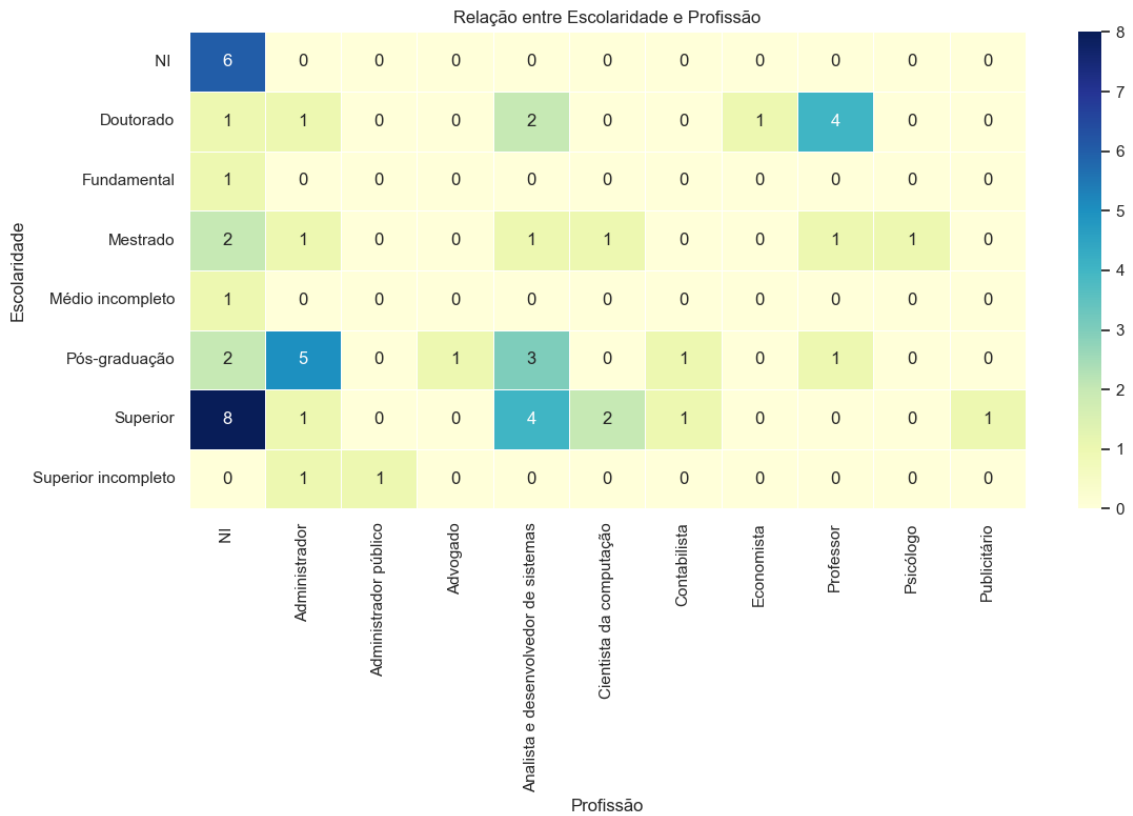
Fonte: Elaboração própria (2024).

Gráfico 3 Distribuição de pessoas votantes conforme profissão



Fonte: Elaboração própria (2024).

Gráfico 4 Relação de pessoas votantes conforme escolaridade e profissão



Fonte: Elaboração própria (2024).

### 5.2.2 Mais solicitados em transparência passiva desde o início da vigência da LAI

Em virtude da recente criação da UFDPAr, o primeiro pedido de acesso à informação foi recebido em 2022. O Quadro 1 apresenta o total de pedidos de acesso recebidos por ano até o dia 04 de setembro de 2024.

Quadro 1 Total de pedidos de acesso à informação recebidos por ano

Ano	Total de pedidos
2022	37
2023	157
2024	118*
<b>Total</b>	<b>312</b>

Fonte: Elaboração Própria (2024).

\*Quantitativo de pedidos recebidos até o dia 04 de setembro de 2024.

Para realizar o levantamento dos temas mais solicitados realizou-se uma análise através do assunto do pedido, presente na planilha “Extração de dados (pedidos de acesso à informação)” obtida através do [Fala.Br](#), representada na Nuvem de Palavras a seguir (Gráfico 5):

Gráfico 5 Nuvem de palavras sobre assunto dos pedidos de acesso à informação\*



Fonte: Elaboração própria (2024).

\*A fim de aumentar o grau de confiabilidade da análise excluiu-se os termos “Acesso à Informação” e “Universidades e Institutos”.

### 5.2.3 Matriz de Priorização

O cenário ideal para o PDA seria a abertura total de todas as bases de dados identificadas no Inventário. No entanto, há de se considerar, para além dos critérios



de priorização estabelecidos na [Resolução nº 3/2017 do CGINDA](#), as limitações práticas e operacionais enfrentadas pela Instituição. A UFDPAr, sendo uma universidade ainda jovem, instituída há apenas 6 anos por meio do desmembramento da Universidade Federal do Piauí, está finalizando o processo de transição dos sistemas de gestão acadêmica, patrimonial e de pessoas, cuja propriedade é da tutora, incluindo os bancos de dados relacionados ao funcionamento da UFDPAr. Esse cenário de conclusão só foi viável após a contratação de novos servidores, via concurso público, para as diversas áreas da universidade.

Assim, visando atender à demanda da sociedade por dados, porém, considerando a disponibilidade e qualidade destes, bem como o esforço operacional necessário para extração e publicação dentro dos requisitos estabelecidos pela [Resolução nº 3/2017, do CGINDA](#), optou-se, para a primeira versão do Plano, priorizar 14 bases de dados. Para escolha deste conjunto, relevou-se fatores técnicos e operacionais que contemplam as origens dos dados do inventário em ambientes ou sistemas diferentes, conduzindo a cenários específicos para cada base de dados e exigindo um esforço quase exclusivo para cada uma delas. Tem-se por diferentes origens as possíveis modalidades em que esses dados podem estar armazenados, ou seja, tabelas digitais, documentos puramente textuais ou dados estruturados do tipo JSON ou XML, ou mesmo diferentes Sistemas de Bancos de Dados (SBD) usados no setor.

Como os inventários dos dados setoriais foram fornecidos pelos responsáveis sem muitas informações de como os dados são mantidos, é difícil avaliar a quantidade de esforço necessário para abertura destes, assim como para capacitação do responsável pelo tratamento do dado. Outro ponto que deve ser considerado aqui, é o processo de transição das bases de dados da universidade tutora para a UFDPAr. Uma parcela destes dados não é acessível pela universidade tutelada, o que dificultaria a extração completa dos dados de vários dos itens do inventário. Ou seja, foram produzidos *scripts* no formato *Structured Query Language* (SQL) de consultas ao SBD, que permitem a extração completa ou parcial dos dados em um formato interoperável.

Portanto, para garantir a qualidade e integridade dos dados abertos, foi decidido priorizar as bases já disponíveis nos servidores de bancos de dados da instituição (14 bases), e que possuem método exequível de extração dos dados

durante a vigência do PDA 2024-2026, o que também viabiliza as etapas seguintes. As outras bases de dados serão analisadas com base nos objetivos propostos no PDA, verificando suas individualidades, para assim, desenvolver um método específico de manejo destes dados.

Para cada critério a Comissão de Elaboração do Plano de Dados Abertos estabeleceu um peso de acordo com o grau de relevância deste, conforme atuação do órgão, de acordo com a descrição apresentada no Quadro 2:

Quadro 2 Peso dos critérios da matriz de priorização

<b>Descrição do Peso</b>	<b>Peso</b>
Muito baixo	1
Baixo	2
Médio	3
Alto	4
Muito alto	5

Fonte: CGU (2024).

O Quadro 3 apresenta a numeração dos critérios (conforme será representado na matriz), a descrição dos critérios e o peso de cada critério:

Quadro 3 Critérios da Matriz de Priorização

<b>Numeração do Critério</b>	<b>Descrição do Critério</b>	<b>Peso do Critério</b>
Critério 01	Grau de relevância para o cidadão (resultado da consulta pública);	5
Critério 02	Mais solicitados em transparência passiva desde o início da vigência da LAI;	4
Critério 03	Potencial de estímulo ao controle social;	4
Critério 04	Possui obrigatoriedade legal/compromisso assumido de disponibilização daquele dado;	2
Critério 05	Refere-se a projetos estratégicos do governo;	3
Critério 06	Demonstra resultados diretos e efetivos dos serviços públicos;	5
Critério 07	Possui capacidade de fomento ao desenvolvimento sustentável;	3
Critério 08	Potencial de fomento a novos negócios na sociedade.	4

Fonte: CGINDA (2017) adaptada.

Os critérios foram valorados na matriz de priorização pela Comissão de Elaboração do Plano de Dados Abertos conforme valores descritos no Quadro 4:

Quadro 4 Valores dos critérios da matriz de priorização

<b>Descrição dos Valores</b>	<b>Valor</b>
Não se aplica	0
Baixo	1
Médio	2
Alto	3

Fonte: CGU (2024).

Após análise individual de cada base e critério, realizada pela Comissão de Elaboração do Plano de Dados Abertos, concluiu-se a matriz de priorização, a qual é apresentada no Quadro 5:

Quadro 5 Matriz de Priorização

NOME DA BASE DE DADOS												Pontuação Final	Classificação/Prioridade de Abertura
*CRITÉRIOS (Art. 1º da Resolução nº 3/2017/CGINDA)		1**	2	3	4	5	6	7	8	Peso Atribuído ao Critério			
ID BASES		5	4	4	2	3	5	3	4				
Base de Dados	ID1	Cursos de Graduação	3	3	3	3	3	3	3	2	86		1º
	ID2	Projetos de Pesquisa	2	2	3	3	3	3	3	3	81		2º
	ID3	Atividades de Extensão	1	3	3	3	3	3	3	3	80		3º
	ID4	Componentes Curriculares	2	3	3	3	3	2	3	2	76		4º
	ID5	Discentes Ingressantes na Graduação	1	2	3	3	3	3	3	2	72		5º
	ID6	Docentes	2	3	3	3	2	3	2	1	71		6º
	ID7	Discentes Concluintes na Graduação	1	1	3	3	3	3	3	2	68		7º
	ID8	Diplomas	1	3	2	2	2	3	1	3	65		8º
	ID9	Acervo da Biblioteca	3	1	2	3	3	3	1	1	64		9º
	ID10	Serviços da Biblioteca	2	0	1	1	3	3	1	1	47		10º
	ID11	Empréstimos da Biblioteca	1	0	2	1	3	3	1	1	46		11º
	ID12	Usuários da Biblioteca	1	0	1	1	3	3	1	1	42		12º
	ID13	Usuários Externos da Biblioteca	1	0	1	1	3	3	1	1	42		13º
	ID14	Monitorias	1	0	1	2	1	2	1	2	37		14º

\*Legenda de Critérios:

**Critério 01:** Grau de relevância para o cidadão (resultado da consulta pública);

**Critério 02:** Mais solicitados em transparência passiva desde o início da vigência da LAI;

**Critério 03:** Potencial de estímulo ao controle social;

**Critério 04:** Possui obrigatoriedade legal/compromisso assumido de disponibilização daquele dado;

**Critério 05:** Refere-se a projetos estratégicos do governo;

**Critério 06:** Demonstra resultados diretos e efetivos dos serviços públicos;

**Critério 07:** Possui capacidade de fomento ao desenvolvimento sustentável;

**Critério 08:** Potencial de fomento a novos negócios na sociedade.

\*\*A valoração das bases para o critério Grau de Relevância para o Cidadão seguiu a seguinte metodologia: Para bases com percentual de votos entre 0,23% e 1%, atribuiu-se valoração igual a 1. Para bases com percentual de votos acima de 1% até 1,5%, atribuiu-se valoração igual a 2. Por fim, para bases com percentual de votos superior a 1,5%, atribuiu-se valoração igual a 3.

## 6 O PROCESSO DE CATALOGAÇÃO

As bases de dados serão extraídas dos Sistemas Integrados de Gestão (SIG), preferencialmente de forma automatizada, através de sequências de comandos (*scripts*) e catalogadas pela PROTIC, com monitoramento da CPDA para assegurar o cumprimento das normas e diretrizes estabelecidas neste Plano. Quando os dados a ser publicados não estiverem armazenados nos sistemas de informação gerenciais da universidade, as unidades da UFDPAr responsáveis pela atualização e integridade dos conjuntos de dados, serão capacitadas a transformar essas bases em formatos (CSV, JSON, XML) que permitam a catalogação pela PROTIC, que, em seguida, procederá com a publicação.

Conforme estabelecido no Portal Brasileiro de Dados Abertos, os conjuntos de dados devem conter o mínimo, as seguintes informações:

- Nome ou título do conjunto de dados;
- Organização responsável;
- Título;
- Descrição;
- Licença de Uso;
- Periodicidade de Atualização;
- Área Técnica Responsável;
- E-mail da Área Técnica Responsável;
- Palavras-Chave;
- Versão;
- Temas;
- Cobertura Temporal (Início e Fim);
- Cobertura Espacial;
- Granularidade da Cobertura Espacial;
- Título do Recurso;
- Descrição do Recurso;
- Tipo do Recurso;
- URL de Acesso;
- Formato dos Dados.

A CPDA monitorará o processo de abertura das base de dados e coordenará as capacitações, junto à PROTIC, para garantir que o processo de extração e publicação dos dados atenda a esses requisitos.

## 7 SUSTENTAÇÃO, MONITORAMENTO E CONTROLE

A CPDA ficará responsável pelo acompanhamento das atividades previstas no PDA, assim como, por sua atualização. Além disso, terá as seguintes atribuições:

- Verificar se os dados estão de acordo com os padrões INDA e INDE;
- Atuar, junto aos responsáveis pelos dados, de forma a garantir que não haja inconsistência nas informações divulgadas;
- Propor melhorias contínuas na qualidade dos dados a serem disponibilizados pela instituição, bem como identificar a necessidade ou não da publicação de novos conjuntos de dados;
- Supervisionar o trabalho realizado pelas unidades na disponibilização e manutenção contínua da infraestrutura necessária para o bom funcionamento do Portal de Dados Abertos da instituição;
- Identificar e elaborar propostas para possíveis melhorias de qualidade dos dados disponibilizados e novos conjuntos de dados candidatos à abertura.

### 7.1 Monitoramento e Controle

O monitoramento e controle do PDA fica sob responsabilidade da CPDA. Para esse fim, a comissão deverá acompanhar a execução do PDA atendendo a prazos, metas, meios de divulgação e à gestão da informação.

Esse trabalho será consolidado por meio de relatório anual para publicização dos dados disponibilizados. Esse documento deve conter informações estatísticas de consultas aos dados, uso de *Applications Programming Interfaces* (APIs) e acesso aos dados na fonte.

### 7.2 Melhoria da qualidade dos dados

A melhoria da qualidade dos dados tomará como referência os critérios estabelecidos no [Modelo de Maturidade de Dados Abertos](#). Será de responsabilidade da CPDA propor alterações com o objetivo de melhoria contínua da qualidade e confiabilidade dos dados publicados, observando o PDA.

Além de estar alinhado aos princípios e às diretrizes mencionados anteriormente, o processo de abertura dos conjuntos de dados devem considerar as premissas:

- Seguir os padrões e normas definidos pela e-PING, pela INDA, pela INDE e pelo Governo Eletrônico, quando da publicação de dados;



- Publicar com celeridade os dados considerados relevantes para a sociedade, seguindo as normas supracitadas e, quando aplicável, informar sobre as eventuais limitações de qualidade de dados;
- Publicar os dados juntamente com seus metadados e, quando necessários, com documentação complementar, de forma a permitir seu uso pelo maior número de pessoas;
- Manter os dados publicados atualizados e sincronizados com a fonte de acordo a menor periodicidade possível, de acordo com o tipo de dado;
- Os dados catalogados serão publicados no Portal de Dados Abertos da UFDPAr e no Portal Brasileiro de Dados Abertos, situado no endereço eletrônico (<https://dados.gov.br/home>)

### 7.3 Comunicação

A institucionalização do Plano de Dados Abertos, sua gestão e revisões serão comunicadas a toda a Universidade e à sociedade por meio da [Portal de Dados Abertos da UFDPAr](#) bem como pelos demais meios de disseminação de informação da UFDPAr. Dessa forma, estão sendo envolvidos não apenas as unidades responsáveis pela publicação dos dados catalogados, de modo a disseminar a cultura da transparência e solidificar a publicação de dados na rotina da Instituição.

Da mesma forma, sempre que ocorrer a atualização de dados ou a inserção de novos, estes devem ser amplamente divulgados externa e internamente. A CPDA será responsável por contactar o setor e solicitar a divulgação dos conjuntos de dados de maior pertinência. Os materiais de divulgação levam em conta os interesses de diferentes segmentos de público: servidores da Universidade, gestores públicos, produtores e usuários dos dados, academia, imprensa, sociedade organizada e cidadão comum.

Ressalta-se que, para fins de comunicação, o principal objetivo afeto a este Plano é dar publicidade às ações da UFDPAr e estabelecer canais de participação. Do ponto de vista de incentivo à abertura de dados na Administração Pública Federal, considera-se que essas frentes estão ou estarão contempladas nos Planos de Comunicação da INDA e INDE, responsáveis, respectivamente, pela promoção e utilização de dados abertos e informações geoespaciais produzidas pelas instituições e órgãos.

O cidadão poderá fazer sugestões para o aperfeiçoamento do PDA, bem como informar problemas técnicos ou inconsistências encontradas nos dados publicados, por meio da Ouvidoria da UFDPAr, por meio do [Fala.Br](#).

Para fomentar a participação social e, em observância aos princípios da transparência e da publicidade, serão utilizadas as seguintes ferramentas:

- Promoção de eventos sobre dados abertos e concursos de aplicativos, fomentando o uso e o reuso de dados públicos;
- Consultas públicas;
- Criação de trilhas de participação social;
- Catalogação das informações em URL fixa no âmbito da UFDPAr, além da publicação no [Portal de Dados Abertos](#);
- Publicação de relatório anual, contendo estatísticas de consulta aos dados, uso das APIs e acesso aos dados na fonte;
- Publicação de notícias e releases no site da UFDPAr e divulgação em outros canais, como perfis institucionais nas redes sociais;
- Outros espaços de divulgação.

## 8 PLANOS DE AÇÃO

### 8.1 Cronograma de elaboração e sustentação do PDA

AÇÃO	ATIVIDADE	UNIDADE E CONTATO DO RESPONSÁVEL	META/PRAZO
Alteração da Comissão de Elaboração do Plano de Dados Abertos da UFDPAr	Alterar a comissão Elaboração do Plano de Dados Abertos da UFDPAr	Reitoria reitoria@ufdpar.edu.br	11/07/2024
Levantamento das bases de dados para o inventário da UFDPAr	Levantar as bases de dados para o inventário de dados	PROTIC / Demais Unidades organizacionais protic@ufdpar.edu.br	11/07/2024 a 19/07/2024
Consolidação Inventário de dados da UFDPAr	Consolidar o inventário de dados	Comissão de Elaboração do Plano de Dados Abertos amlai@ufdpar.edu.br	22/07/2024 a 26/07/2024
Consulta Pública	Realizar consulta pública como mecanismo de participação social	Comissão de Elaboração do Plano de Dados Abertos amlai@ufdpar.edu.br	30/07/2024 a 17/08/2024
Priorização das bases de dados	Desenvolver a matriz de priorização para abertura das bases de dados da UFDPAr	Comissão de Elaboração do Plano de Dados Abertos amlai@ufdpar.edu.br	19/08/2024 a 30/08/2024
Definição do cronograma de abertura	Definir o cronograma de abertura de base de dados	Comissão de Elaboração do Plano de Dados Abertos amlai@ufdpar.edu.br	02/09/2024 a 06/09/2024

Finalização do texto do documento	Finalizar e revisar o corpo textual do Plano de Dados Abertos 2024 – 2026	Comissão de Elaboração do Plano de Dados Abertos amlai@ufdpar.edu.br	17/09/2024
Aprovação do documento no Comitê de Governança Digital (CGD)	Aprovar o PDA no CGD	Comitê de Governança Digital	18/11/2024
Publicar do documento	Publicar o PDA no sítio eletrônico da UFDPAr	Comissão de Elaboração do Plano de Dados Abertos amlai@ufdpar.edu.br	26/11/2024
Nomeação da CPDA	Publicar portaria de nomeação da Comissão	Reitoria reitoria@ufdpar.edu.br	02/12/2024
Informar ao Conselho Universitário que o documento foi aprovado pela CGU	Comunicar aos membros do CONSUNI a aprovação do PDA pela CGU	Conselho Universitário	Será encaminhado via processo para a próxima reunião ordinária do CONSUNI

## 8.2 Cronograma de abertura de bases

<b>NOME DA BASE DE DADOS</b>	<b>DESCRIÇÃO DA BASE</b>	<b>UNIDADE E CONTATO DO RESPONSÁVEL PELA BASE</b>	<b>META/PRAZO</b>	<b>FREQUÊNCIA DE ATUALIZAÇÃO</b>
Cursos de Graduação	Relação dos cursos de graduação ofertados pela UFDPAr.	Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PREG) preg@ufdpar.edu.br	dez/24	semestral
Projetos de Pesquisa	Relação e informações dos projetos de pesquisas realizados na UFDPAr.	Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação (PROPOPI) propopi@ufdpar.edu.br	jan/25	semestral
Atividades de Extensão	Relação e informações das atividades de extensão da UFDPAr.	Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (PREX) prex@ufdpar.edu.br	fev/25	anual
Componentes Curriculares	Relação e informações de componentes curriculares	PREG	abr/25	anual

	dos cursos ofertados pela UFDPAr.	preg@ufdpar.edu.br/ PROPOPI propopi@ufdpar.edu.br		
Discentes Ingressantes na Graduação	Relação de discentes ingressantes nos cursos de graduação da UFDPAr.	PREG preg@ufdpar.edu.br	mai/25	semestral
Docentes	Relação dos docentes da UFDPAr.	PROGEP progep@ufdpar.edu.br	jun/25	anual
Discentes Concludentes na Graduação	Relação de discentes concludentes dos cursos de graduação da UFDPAr.	PREG preg@ufdpar.edu.br	ago/25	semestral
Diplomas	Relação de diplomas expedidos pela UFDPAr.	PREG preg@ufdpar.edu.br	set/25	semestral
Acervo da Biblioteca	Relação do acervo da biblioteca da UFDPAr.	Biblioteca Central Professor Cândido Athayde (BCPCA) bcpca@ufdpar.edu.br	nov/25	anual
Serviços da Biblioteca	Relação de serviços oferecidos pela biblioteca da UFDPAr.	BCPCA bcpca@ufdpar.edu.br	dez/25	anual
Empréstimos da Biblioteca	Relação dos empréstimos do acervo da biblioteca da UFDPAr.	BCPCA bcpca@ufdpar.edu.br	jan/26	semestral
Usuários da Biblioteca	Relação de usuários dos serviços oferecidos pela biblioteca da UFDPAr.	BCPCA bcpca@ufdpar.edu.br	mar/26	semestral
Usuários Externos da Biblioteca	Relação de usuários externos dos serviços oferecidos pela biblioteca da UFDPAr.	BCPCA bcpca@ufdpar.edu.br	abr/26	semestral
Monitorias	Relação e informações de monitorias ofertadas nos cursos de graduação da UFDPAr.	PREG preg@ufdpar.edu.br	jun/26	semestral

### 8.3 Cronograma de promoção, fomento, uso e reuso das bases

<b>PRODUTO</b>	<b>ATIVIDADE</b>	<b>UNIDADE E CONTATO DO RESPONSÁVEL</b>	<b>DATA/PERÍODO</b>
Publicação de notícias	Publicação de notícias no Portal e redes sociais da UFDPAr descrevendo o conteúdo das bases catalogadas.	Autoridade de Monitoramento da LAI - Mara Águida Porfírio Moura – amlai@ufdpar.edu.br Coordenadoria de Comunicação Institucional - Heidi Gracielle Kanitz - cci@ufdpar.edu.br	Dez/2024
Apresentação do PDA	Apresentação do Plano de Dados Abertos para a comunidade acadêmica	Autoridade de Monitoramento da LAI - Mara Águida Porfírio Moura – amlai@ufdpar.edu.br	Jan/2024
Capacitação dos responsáveis pelos dados.	Capacitação dos responsáveis pelas bases de dados selecionadas para abertura, abrangendo: diretrizes, conceitos, benefícios e legislação vigente; Uso dos sistemas e plataformas para manutenção de dados; Processo de extração, transformação e preparação dos dados para publicação e disponibilização dos dados nos Portais de Dados Abertos (UFDPAr e Governo Federal)	Comissão Permanente de Dados Abertos amlai@ufdpar.edu.br Pró-Reitoria de Tecnologia da Informação e Comunicação – Silmar Silva Teixeira – protic@ufdpar.edu.br	Mar/2025

## ANEXOS

### I. Inventário de bases de dados do órgão

NOME DA BASE DE DADOS	DESCRIÇÃO DA BASE	UNIDADE/RESPONSÁVEL PELA BASE	BASE PASSÍVEL DE ABERTURA?	BASE ABERTA ?	DISPONÍVEL EM DADOS.GOV. BR?	PERIODICIDADE DE ATUALIZAÇÃO	POLÍTICA PÚBLICA RELACIONADA, QUANDO APLICÁVEL	POSSUI CONTEÚDO SIGILOSO ?
Bibliotecas da UFDPAr	Relação das bibliotecas da UFDPAr	BCPCA	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Acervo da Biblioteca	Relação do acervo da biblioteca da UFDPAr.	BCPCA	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Empréstimos da Biblioteca	Relação dos empréstimos do acervo da biblioteca da UFDPAr.	BCPCA	Sim	Não	Não	Semestral	Não	Não
Serviços da Biblioteca	Relação de serviços oferecidos pela biblioteca da UFDPAr.	BCPCA	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Usuários da Biblioteca	Relação de usuários dos serviços oferecidos pela biblioteca da UFDPAr.	BCPCA	Sim	Não	Não	Semestral	Não	Não
Usuários Externos da Biblioteca	Relação de usuários externos dos serviços oferecidos pela	BCPCA	Sim	Não	Não	Semestral	Não	Não

	biblioteca da UFDPAr.							
Assinaturas da Biblioteca	Relação de assinaturas realizadas pela biblioteca da UFDPAr.	BCPCA	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Bloqueios da Biblioteca	Relação de bloqueios da biblioteca da UFDPAr.	BCPCA	Sim	Não	Não	Anual	Não	Sim
Multas Aplicadas da Biblioteca	Relação de multas aplicadas pela biblioteca da UFDPAr.	BCPCA	Sim	Não	Não	Semestral	Não	Não
Solicitações à Biblioteca	Relação de solicitações à biblioteca da UFDPAr.	BCPCA	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Suspensão de Usuários da Biblioteca	Relação de usuários suspensos dos serviços da biblioteca da UFDPAr.	BCPCA	Sim	Não	Não	Anual	Não	Sim
Concursos	Relação e informações de concursos relacionados a UFDPAr.	PROGEP	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Resoluções Institucionais	Relação e informações das resoluções da UFDPAr.	REITORIA	Sim	Não	Não	Semestral	Não	Não
Editais de Concursos	Relação de editais de concursos da UFDPAr.	PROGEP	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não



Boletins de Serviços	Relação dos boletins de serviços da UFDPAr.	REITORIA	Sim	Não	Não	Trimestral	Não	Não
Atas de Registro de Preços Vigentes	Relação de atas de registro de preço vigentes na UFDPAr.	Pró-Reitoria de Administração (PRAD)	Sim	Não	Não	Trimestral	Não	Não
Contratos	Relação e informações acerca dos contratos vigentes na UFDPAr.	PRAD	Sim	Não	Não	Trimestral	Não	Não
Convênios	Relação e informações dos convênios vigentes na UFDPAr.	PROPLAN	Sim	Não	Não	Trimestral	Não	Não
Licitações	Relações e informações das licitações vigentes na UFDPAr.	PRAD	Sim	Não	Não	Trimestral	Não	Não
Empenhos	Relação e informações de empenhos na instituição UFDPAr, incluindo reforços e anulação	PRAD	Sim	Não	Não	Trimestral	Não	Não
Relatório de Pagamentos por ordem cronológica	Relação de todos os pagamentos realizados no exercício.	PRAD	Sim	Não	Não	Trimestral	Não	Não

Obras	Relação e informações das obras realizadas na UFDFPar.	Prefeitura Universitária (PREUNI)	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Requisições de Atividades de Extensão	Relação e informações das requisições de atividade de Extensão da UFDFPar.	PREX	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Inscrições para requisição de auxílio financeiro ao estudante	Relação e informações das requisições para concessão de benefícios da Assistência Estudantil 2024.	Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (PRAE)	Sim	Não	Não	Semestral	Sim Política Nacional de Assistência Estudantil (PNAES)	Sim
Requisições de Diárias	Relação e informações das requisições de diárias da instituição UFDFPar.	PRAD	Sim	Não	Não	Semestral	Não	Não
Requisições de Pedidos de Manutenção Predial	Relação das requisições de manutenção predial realizadas na UFDFPar.	PREUNI	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Requisições de Materiais Informativos	Relação e informações das requisições de materiais informativos da UFDFPar.	PROTIC	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não

Requisição de serviços de Meio Ambiente	Relação e informações das requisições de serviços de meio ambiente.	PREUNI	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Requisição de Obra	Relação de requisições de obras da UFDPAr.	PREUNI	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Requisição de Parecer Técnico ou Avaliação de Infraestrutura Predial	Relação e informações das requisições de parecer técnico ou avaliação de infraestrutura predial da UFDPAr.	PREUNI	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Requisição de Passagem	Relação e informações das requisições de passagens na UFDPAr.	PRAD	Sim	Não	Não	Semestral	Não	Não
Requisição de Reserva de Veículo	Relação e informações das requisições de reserva de veículos na UFDPAr.	PREUNI	Sim	Não	Não	Semestral	Não	Não
Requisição de Serviços de Tecnologia da Informação	Relação e informações das requisições de serviços de tecnologia da informação da UFDPAr.	PROTIC	Sim	Não	Não	Semestral	Não	Não
Solicitação de Material de	Relação e informações sobre	PRAD	Sim	Não	Não	Semestral	Não	Não

Registro de Preço	solicitações de material de registro de preço na UFDPAr.							
Estoque de Almoarifado	Relação e informações do estoque de almoarifado da UFDPAr.	PRAD	Sim	Não	Não	Semestral	Não	Não
Bens Móveis	Relação de bens móveis da UFDPAr.	PRAD	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Unidades Institucionais	Relação das unidades institucionais da UFDPAr.	PROPLAN	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Telefones Institucionais	Relação dos números de telefone da UFDPAr.	PREUNI	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Processos	Relação dos processos administrativos realizados na UFDPAr.	REITORIA	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Bolsistas de Iniciação Científica	Relação dos alunos bolsistas de iniciação científica da UFDPAr.	PROPOPI	Sim	Não	Não	Semestral	Não	Não
Grupos de Pesquisa	Relação dos grupos de pesquisa da UFDPAr.	PROPOPI	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Pesquisadores	Relação dos pesquisadores da UFDPAr.	PROPOPI	Sim	Não	Não	Semestral	Não	Não

Projetos de Pesquisa	Relação e informações dos projetos de pesquisas realizados na UFDFPar.	PROPOPI	Sim	Não	Não	Semestral	Não	Não
Responsáveis por Unidades	Relação de pessoas responsáveis por unidades na UFDFPar.	PROPLAN	Sim	Não	Não	Semestral	Não	Não
Pessoas da Instituição	Relação e informações gerais de pessoas presentes na UFDFPar.	PROGEP	Sim	Não	Não	Anual	Não	Sim
Público-alvo da educação especial (PAEE) identificados pelo Núcleo de Inclusão e Acessibilidade (NIA)	Relação e informações de acompanhamento dos alunos PAEE identificados pelo NIA.	PRAE	Sim	Não	Não	Semestral	Sim Política Nacional de Assistência Estudantil (PNAES)	Sim
SISBE	Perfil dos alunos que concorreram aos editais de concessão de benefícios não-contínuos da Assistência Estudantil.	PRAE	Sim	Não	Não	Semestral	Sim Política Nacional de Assistência Estudantil (PNAES)	Sim
Avaliação de Docência	Relação da avaliação de docência da UFDFPar.	PROGEP	Sim	Não	Não	Anual	Não	Sim

Ausência de Servidores	Relação e informação da ausência de servidores da UFDPAr.	PROGEP	Sim	Não	Não	Anual	Não	Sim
Dados Socioeconômicos de Discentes	Relação de dados socioeconômicos dos discentes da UFDPAr.	PREG/PROPOPI	Sim	Não	Não	Anual	Não	Sim
Funções Gratificadas	Relação de funções gratificadas da UFDPAr.	PROGEP	Sim	Não	Não	Semestral	Não	Não
Progressões	Relação de progressões realizadas na UFDPAr.	PROGEP	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Servidores Ativos	Relação de servidores ativos da UFDPAr.	PROGEP	Sim	Não	Não	Mensal	Não	Não
Solicitações de Afastamento	Relação de solicitações de afastamento realizadas na UFDPAr.	PROGEP	Sim	Não	Não	Anual	Não	Sim
Servidores Aposentados	Relação de servidores aposentados da UFDPAr.	PROGEP	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Diplomas	Relação de diplomas expedidos pela UFDPAr.	PREG	Sim	Não	Não	Semestral	Não	Não
Cursos de Pós-graduação	Relação dos cursos de pós-graduação	PROPOPI	Sim	Não	Não	Semestral	Não	Não

	ofertados pela UFDFPar.							
Cursos de Graduação	Relação dos cursos de graduação ofertados pela UFDFPar.	PREG	Sim	Não	Não	Semestral	Não	Não
Turmas	Relação das turmas dos cursos na UFDFPar.	PREG/PROPOPI	Sim	Não	Não	Semestral	Não	Não
Componentes Curriculares	Relação e informações de componentes curriculares dos cursos ofertados pela UFDFPar.	PREG/PROPOPI	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Discentes	Relação geral de discentes da UFDFPar.	PREG/PROPOPI	Sim	Não	Não	Semestral	Não	Não
Discentes Ingressantes na Graduação	Relação de discentes ingressantes nos cursos de graduação da UFDFPar.	PREG	Sim	Não	Não	Semestral	Não	Não
Discentes Concludentes na Graduação	Relação de discentes concludentes dos cursos de graduação da UFDFPar.	PREG	Sim	Não	Não	Semestral	Não	Não
Matrículas	Relação de matrículas dos cursos da UFDFPar.	PREG/PROPOPI	Sim	Não	Não	Semestral	Não	Não
Monitorias	Relação e informações de	PREG	Sim	Não	Não	Semestral	Não	Não

	monitorias ofertadas nos cursos de graduação da UFDFPar.							
Relatórios Finais de Atividades de Extensão	Relação e informações dos resultados das atividades de extensão da UFDFPar.	PREX	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Atividades de Extensão	Relação e informações das atividades de extensão da UFDFPar.	PREX	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Projetos de Ensino	Relação dos projetos de ensino realizados na UFDFPar.	PREG	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Docentes	Relação dos docentes da UFDFPar.	PROGEP	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Orientações de docentes	Relação das orientações de docentes da UFDFPar.	PREG/PROPOPI	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Processos Seletivos	Relação dos processos seletivos realizados na UFDFPar.	PROGEP	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Programas de Pós-graduação	Relação dos programas de pós-graduação realizados na UFDFPar.	PROPOPI	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não



Projetos em Tecnologia da Informação	Relação dos projetos em Tecnologia da Informação da UFDPAr.	PROTIC	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Instalação de software	Relação de instalações de softwares da UFDPAr.	PROTIC	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Tarefas da Comunicação Institucional	Relação das solicitações recebidas pela Comunicação Institucional para cobertura de eventos diversos na UFDPAr.	PROTIC	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Criação Gráfica	Criação gráfica, de campanhas institucionais, de placas de identificação, de logomarcas e identidade visual;	PROTIC	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Publicação	Relação das tarefas relacionadas a publicação de notícias.	PROTIC	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Alteração no Site	Relação das alterações no site da UFDPAr, em quaisquer páginas criadas e geridas pela Comunicação Institucional	PROTIC	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não

Divulgação	Relação das divulgações de eventos, projetos de pesquisa e/ou extensão na UFDPAr.	PROTIC	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Transmissão	Relação dos suportes à transmissão prestados pela Comunicação Institucional na UFDPAr.	PROTIC	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Outros / por e-mail / sem classificação	Relação das sugestões de pautas de notícias e atendimento a imprensa relacionados a UFDPAr.	PROTIC	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Tarefas em Tecnologia da Informação	Relação de tarefas em Tecnologia da Informação da UFDPAr.	PROTIC	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Manutenção e suporte	Relação de tarefas ligadas a manutenção e suporte prestados em Tecnologia da Informação na UFDPAr.	PROTIC	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Internet e Rede	Relação e informações relacionados a	PROTIC	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não

	Internet e rede na UFDPAr.							
Infraestrutura	Relação de solicitações de equipamentos de infraestrutura na UFDPAr.	PROTIC	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Sistemas	Relação e informações relacionados aos sistemas utilizados na UFDPAr.	PROTIC	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Solicitação de E-mail	Relação das solicitações via e-mail recebidas pela Pró-Reitoria de Tecnologia da Informação e Comunicação da UFDPAr.	PROTIC	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Editais de Compras, Contratos, Governança e Gestão em Tecnologia da Informação	Relação dos editais de compras e contratos da Tecnologia da Informação na UFDPAr.	PROTIC	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Demandas não categorizadas ou recebidas	Relação de solicitações e demandas recebidas pela Pró-Reitoria de Tecnologia da Informação e Comunicação na UFDPAr.	PROTIC	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não

Programas e Projetos de Extensão	Relação dos Programas e Projetos Cadastrados	PREX	Sim	Não	Não	Semestral	Não	Não
Cursos e Eventos de Extensão	Relação dos cursos e eventos cadastrados	PREX	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Ligas Acadêmicas	Relação das Ligas Acadêmicas Cadastradas	PREX	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Certificados de Programas, Projetos, Cursos e Eventos	Relação de Certificados emitidos de Programas, Projetos, Cursos e Eventos	PREX	Sim	Não	Não	Semestral	Não	Não
Professores Extensionistas	Relação de Professores Coordenadores de Programas e Projetos de Extensão	PREX	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Alunos participantes em atividades de Extensão	Relação dos alunos que desenvolvem ações de extensão	PREX	Sim	Não	Não	Semestral	Não	Não
Extensão e Comunidade	Pessoas da comunidade externa beneficiadas com as atividades de extensão	PREX	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Auxiliares Acadêmicos	Relação dos alunos que prestam auxílio	PRAE	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não

	acadêmico a outro aluno caracterizado como PAEE.							
Alunos bolsistas em acompanhamento pedagógico	Relação dos alunos bolsistas acompanhados pelo Serviço Pedagógico por cumprimento do Termo de Compromisso	PRAE	Sim	Não	Não	Semestral	Não	Sim
Agendamento do Serviço Médico	Relação e informações dos agendamentos para o serviço médico	PRAE	Sim	Não	Não	Semestral	Não	Não
Monitoramento do Serviço Odontológico	Acompanhamento dos serviços prestados pelo serviço odontológico	PRAE	Sim	Não	Não	Semestral	Não	Não
Cadastro Universitário	Base de dados que dispõe acerca da realidade socioeconômica dos alunos.	PRAE	Sim	Não	Não	Semestral	Não	Sim
Processos de execução financeira	Relação de todas as liquidações realizadas no exercício.	PRAD	Sim	Não	Não	Anual	Não	Sim
Contratações diretas (Dispensa e Inexigibilidade)	Relação das contratações diretas (Dispensa e Inexigibilidade)	PRAD	Sim	Não	Não	Anual	Não	Sim

Adesão de ata de registro de preço (ARP)	Adesões às atas de registro de preço de outros órgãos gerenciadores	PRAD	Sim	Não	Não	Anual	Não	Sim
Adesão de intenção de registro de preço (IRP)	Adesões às intenções de registro de preço de outros órgãos gerenciadores	PRAD	Sim	Não	Não	Anual	Não	Sim
Plano de Contatação Anual (PCA)	Relação de itens do plano de contratação anual	PRAD	Sim	Não	Não	Anual	Não	Sim
Objetivos e Metas das Unidades da UFDPAr 2024	Relação dos Objetivos e Metas das unidades da estrutura organizacional da UFDPAr	PROPLAN	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não
Solicitações de pedidos de Acesso à Informação - e-SIC	Relação de solicitações de pedidos de Acesso à Informação enviados através da plataforma Fala.br para a UFDPAr	PROPLAN	Sim	Não	Não	Anual	Não	Sim
Procedimentos Operacionais Padrão	Relação dos Procedimentos Operacionais Padrão aprovados pela UFDPAr	PROPLAN	Sim	Não	Não	Anual	Não	Não

## II. Devolutiva da consulta pública

<b>Base de dados</b>	<b>Total de votos</b>
<b>Editais de Concursos</b>	44
<b>Concursos</b>	44
<b>Contratos</b>	38
<b>Servidores Ativos</b>	38
<b>Boletins de Serviços</b>	36
<b>Cursos de Pós-graduação</b>	35
<b>Acervo da Biblioteca</b>	34
<b>Convênios</b>	34
<b>Licitações</b>	34
<b>Funções Gratificadas</b>	34
<b>Cursos de Graduação</b>	34
<b>Processos Seletivos</b>	33
<b>Programas de Pós-graduação</b>	32
<b>Bibliotecas da UFDPAr</b>	31
<b>Telefones Institucionais</b>	31
<b>Projetos de Pesquisa</b>	29
<b>Unidades Institucionais</b>	28
<b>Empenhos</b>	27
<b>Obras</b>	26
<b>Grupos de Pesquisa</b>	26
<b>Pesquisadores</b>	26
<b>Responsáveis por Unidades</b>	26
<b>Docentes</b>	26
<b>Serviços da Biblioteca</b>	25
<b>Resoluções Institucionais</b>	25
<b>Atas de Registro de Preços Vigentes</b>	25
<b>Solicitações de Afastamento</b>	25
<b>Editais de Compras, Contratos, Governança e Gestão em Tecnologia da Informação</b>	25
<b>Cursos e Eventos de Extensão</b>	25
<b>Plano de Contatação Anual (PCA)</b>	25
<b>Servidores Aposentados</b>	24
<b>Relatório de Pagamentos por ordem cronológica</b>	23
<b>Componentes Curriculares</b>	23
<b>Objetivos e Metas das Unidades da UFDPAr 2024</b>	23
<b>Projetos em Tecnologia da Informação</b>	22
<b>Programas e Projetos de Extensão</b>	22
<b>Agendamento do Serviço Médico</b>	22
<b>Requisições de Diárias</b>	21
<b>Requisição de Serviços de Tecnologia da Informação</b>	21
<b>Pessoas da Instituição</b>	21
<b>Progressões</b>	21
<b>Turmas</b>	21
<b>Procedimentos Operacionais Padrão</b>	21
<b>Requisição de Passagem</b>	20
<b>Bens Móveis</b>	20
<b>Projetos de Ensino</b>	20
<b>Publicação</b>	20
<b>Requisições de Atividades de Extensão</b>	19
<b>Requisição de Reserva de Veículo</b>	19
<b>Processos</b>	19

<b>Bolsistas de Iniciação Científica</b>	19
<b>Diplomas</b>	19
<b>Contratações diretas (Dispensa e Inexigibilidade)</b>	19
<b>Adesão de ata de registro de preço (ARP)</b>	19
<b>Adesão de intenção de registro de preço (IRP)</b>	19
<b>Solicitação de Material de Registro de Preço</b>	18
<b>Estoque de Almoxarifado</b>	18
<b>Divulgação</b>	18
<b>Monitoramento do Serviço Odontológico</b>	18
<b>Solicitações de pedidos de Acesso à Informação - e-SIC</b>	18
<b>Inscrições para requisição de auxílio financeiro ao estudante</b>	17
<b>Avaliação de Docência</b>	17
<b>Atividades de Extensão</b>	17
<b>Ligas Acadêmicas</b>	17
<b>Orientações de docentes</b>	16
<b>Sistemas</b>	16
<b>Processos de execução financeira</b>	16
<b>Requisições de Pedidos de Manutenção Predial</b>	15
<b>Requisições de Materiais Informacionais</b>	15
<b>Dados Socioeconômicos de Discentes</b>	15
<b>Matrículas</b>	15
<b>Tarefas da Comunicação Institucional</b>	15
<b>Tarefas em Tecnologia da Informação</b>	15
<b>Certificados de Programas, Projetos, Cursos e Eventos</b>	15
<b>Requisição de serviços de Meio Ambiente</b>	14
<b>Requisição de Obra</b>	14
<b>Público-alvo da educação especial (PAEE) identificados pelo Núcleo de Inclusão e Acessibilidade (NIA)</b>	14
<b>Ausência de Servidores</b>	14
<b>Instalação de software</b>	14
<b>Alteração no Site</b>	14
<b>Solicitação de E-mail</b>	14
<b>Cadastro Universitário</b>	14
<b>Requisição de Parecer Técnico ou Avaliação de Infraestrutura Predial</b>	13
<b>Relatórios Finais de Atividades de Extensão</b>	13
<b>Criação Gráfica</b>	13
<b>Transmissão</b>	13
<b>Infraestrutura</b>	13
<b>Extensão e Comunidade</b>	13
<b>Assinaturas da Biblioteca</b>	12
<b>SISBE</b>	12
<b>Discentes</b>	12
<b>Monitorias</b>	12
<b>Outros/por e-mail/sem classificação</b>	12
<b>Internet e Rede</b>	12
<b>Demandas não categorizadas ou recebidas</b>	12
<b>Professores Extensionistas</b>	12



<b>Alunos participantes em atividades de Extensão</b>	12
<b>Empréstimos da Biblioteca</b>	11
<b>Manutenção e suporte</b>	11
<b>Alunos bolsistas em acompanhamento pedagógico</b>	11
<b>Discentes Ingressantes na Graduação</b>	10
<b>Discentes Concludentes na Graduação</b>	10
<b>Auxiliares Acadêmicos</b>	10
<b>Solicitações à Biblioteca</b>	7
<b>Usuários da Biblioteca</b>	5
<b>Usuários Externos da Biblioteca</b>	5
<b>Bloqueios da Biblioteca</b>	5
<b>Multas Aplicadas da Biblioteca</b>	5
<b>Suspensão de Usuários da Biblioteca</b>	5

## REFERÊNCIAS

Brasil. Decreto 10.332, de 28 de abril de 2020. Institui a Estratégia de Governo Digital para o período de 2020 a 2022, no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional e dá outras providências. Disponível em: [https://planalto.gov.br/ccivil\\_03/ato2019-2022/2020/decreto/D10332.htm#:~:text=DECRETO%20N%C2%BA%2010.332%2C%20DE%2028,fundacional%20e%20d%C3%A1%20outras%20provid%C3%AAs](https://planalto.gov.br/ccivil_03/ato2019-2022/2020/decreto/D10332.htm#:~:text=DECRETO%20N%C2%BA%2010.332%2C%20DE%2028,fundacional%20e%20d%C3%A1%20outras%20provid%C3%AAs)

\_\_\_\_\_. Decreto 8.777, de 11 de maio de 2016. Institui a Política de Dados Abertos do Poder Executivo federal. Disponível em: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/ato2015-2018/2016/decreto/d8777.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/ato2015-2018/2016/decreto/d8777.htm).

\_\_\_\_\_. Decreto Nº 6.666, de 27 de novembro de 2008. Institui, no âmbito do Poder Executivo federal, a Infra-Estrutura Nacional de Dados Espaciais - INDE, e dá outras providências. Disponível em: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/ato2007-2010/2008/decreto/d6666.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/ato2007-2010/2008/decreto/d6666.htm).

\_\_\_\_\_. Instrução Normativa nº 4, 13 de abril de 2012. Institui a Infraestrutura Nacional de Dados Abertos – INDA. Disponível em: [https://www.gov.br/agricultura/pt-br/acesso-a-informacao/dadosabertos/arquivos-raiz/in04\\_2012.pdf](https://www.gov.br/agricultura/pt-br/acesso-a-informacao/dadosabertos/arquivos-raiz/in04_2012.pdf)

\_\_\_\_\_. Lei 12.527, de 18 de novembro de 2016. Regula o acesso a informações previsto no inciso XXXIII do art. 5º, no inciso II do § 3º do art. 37 e no § 2º do art. 216 da Constituição Federal; altera a Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990; revoga a Lei nº 11.111, de 5 de maio de 2005, e dispositivos da Lei nº 8.159, de 8 de janeiro de 1991; e dá outras providências. Disponível em: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/ato2011-2014/2011/lei/l12527.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/ato2011-2014/2011/lei/l12527.htm).

\_\_\_\_\_. Lei 13.651, de 11 de abril de 2018. Cria a Universidade Federal do Delta do Parnaíba (UFDPAr), por desmembramento da Universidade Federal do Piauí (UFPI), e cria a Universidade Federal do Agreste de Pernambuco (Ufape), por desmembramento da Universidade Federal Rural de Pernambuco (UFRPE). Disponível em: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/ato2015-2018/2018/Lei/L13651.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/ato2015-2018/2018/Lei/L13651.htm).

\_\_\_\_\_. Lei complementar nº 101, de 4 de maio de 2000. Estabelece normas de finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal e dá outras providências. Disponível em: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/lcp/lcp101.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/lcp/lcp101.htm)

\_\_\_\_\_. Resolução nº 3, de 14 de outubro de 2017. Aprova as normas sobre elaboração e publicação de Planos de Dados Abertos, conforme disposto no Decreto nº 8.777, de 11 de maio de 2016. Disponível em: <https://www.gov.br/conarq/pt-br/legislacao-arquivistica/resolucoes/resolucao-n-o-3-de-13-de-outubro-de-2017>.

UFDPAr. Plano de Desenvolvimento Institucional 2024 – 2028. Universidade Federal do Delta do Parnaíba. Disponível em: [https://ufdpar.edu.br/pdi/paginas/arquivo\\_plano-de-desenvolvimento-institucional-ufdpar-2024-2028.pdf/](https://ufdpar.edu.br/pdi/paginas/arquivo_plano-de-desenvolvimento-institucional-ufdpar-2024-2028.pdf/).